

**OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2/3 INCARICHI INDIVIDUALI RELATIVI AL GRUPPO DI LAVORO (FIGURE DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP PER IL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ), DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE),**

*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.*

**Titolo progetto: "IA-Hub: progettare l'apprendimento nell'Era Digitale"**

**CUP: E54D25008830006 -**

**CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-66266**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 09-01-2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 06-05-2026 di Adesione al Progetto in questione;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 03 del 06-02-2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTE** le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024 e in data 12 novembre 2024;
- VISTA** in particolare, Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, con il quale sono state definite le modalità di coordinamento nazionale per l'attuazione della linea di intervento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, recante *“Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 16 ottobre 2024, n. 212, recante *“Decreto di destinazione delle risorse per l’attuazione di progetti in essere relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*;

**VISTO** il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, recante *“Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l’avvio dell’anno scolastico 2025/2026”*,

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l’utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti;

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, cosiddetto Ei Act;

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

**VISTO** legge 23 settembre 2025, n. 132, recante *“Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale”*,

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in essa richiamati;

**VISTO** le linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166;

**VISTO** l’avviso Prot. 0073226 del 27/03/2026, rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la presentazione di proposte per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale

sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola rientrante nel *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.*

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI 5166 del 05-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in Oggetto, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

**VISTO** la delibera del collegio dei docenti n. 10 del 24-06-2026 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto n. 8 del 24-06-2026 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTA** la necessità di individuare **figure professionali interne** in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di componenti del GRUPPO DI LAVORO (FIGURE DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP PER IL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ), per il raggiungimento di Target e Milestone e per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di n. 2/3 componenti del Gruppo di Lavoro, quali figure di supporto tecnico-operativo al Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il coordinamento

organizzativo, il monitoraggio amministrativo e la gestione operativa delle attività previste dal progetto finanziato a valere sul D.M. 219/2025 - Snodi formativi per l'Intelligenza Artificiale.

## **Art. 2 Retribuzione**

Il Gruppo di lavoro sarà composto da un minimo di 2 e un massimo di 3 componenti, per un monte orario complessivo che non potrà superare le 150 ore totali.

Per le prestazioni effettivamente rese, è riconosciuto un compenso orario di euro 25,54, calcolato sulla base delle Unità di Costo Standard (UCS) definite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. Tale importo si intende lordo stato (L.S.) e onnicomprensivo di qualsiasi onere e ritenuta di legge. La liquidazione del compenso avverrà in misura commisurata alle ore di supporto realmente svolte, previa attestazione delle stesse mediante apposito timesheet e registro delle attività validato e approvato dal RUP.

L'incarico decorrerà dalla data della nomina ufficiale e rimarrà valido fino alla conclusione di tutte le attività progettuali, con termine tassativo fissato al 31 dicembre 2026, fatte salve eventuali proroghe autorizzate dal MIM.

## **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 08,00 di mercoledì 14 ottobre 2026**, brevi manu o tramite mail all'indirizzo: **leic88600a@istruzione.it** e l'oggetto della mail deve riportare la dicitura: **"Candidatura Gruppo di Lavoro RUP – DM 219/2025 Snodi Formativi IA – Nome e Cognome"**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

## **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## **Art. 5 Selezione**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. B). Saranno considerati validi solo i titoli, le esperienze e i servizi maturati entro la data di scadenza del bando, purché presentino un'attinenza diretta ed esplicita con il profilo richiesto.

Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, non discriminazione e pari opportunità, secondo le seguenti modalità:

- **Ordine di graduatoria:** L'assegnazione dei 2/3 incarichi avverrà sulla base del punteggio finale complessivo conseguito dai candidati e riportato nella relativa graduatoria di merito formulata dalla Commissione di valutazione.
- **Criteri di precedenza in caso di parità di punteggio:** In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più candidati/e collocati nella medesima graduatoria, la precedenza sarà determinata dall'applicazione dei seguenti criteri, nell'ordine indicato:
  1. **Esperienza specifica in ambito PNRR:** Precedenza al/alla candidato/a che ha maturato il maggior numero di incarichi formalizzati e documentabili nello stesso profilo (o in ruoli analoghi di supporto al RUP/gestione PNRR) nell'ambito dei progetti gestiti sulla Piattaforma *Futura*;
  2. **Possesso di certificazioni informatiche:** Precedenza al/alla candidato/a in possesso di certificazioni informatiche/digitali di livello superiore (es. DigCompEdu, EUCIP, EIPASS, ECDL/ICDL Expert, ecc.);
  3. **Minore età anagrafica:** In ultima istanza, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997 (come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998), la precedenza è accordata al candidato più giovane.
- **Vincoli operative e di disponibilità:** L'assegnazione dell'incarico è strettamente subordinata alla piena e immediata disponibilità del candidato a svolgere le attività di supporto secondo le tempistiche, gli orari e le modalità operative stabilite dal RUP, nonché all'obbligo di tracciamento delle ore rese tramite appositi *timesheet* e registri di presenza richiesti dalla Piattaforma *Futura PNRR*. L'impossibilità sopravvenuta di garantire la presenza nei termini prefissati, il mancato rispetto delle procedure di tracciamento o il mancato raggiungimento degli obiettivi operativi comporterà la decadenza o la revoca immediata dell'incarico, anche successivamente al conferimento.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della Scuola [www.comprensivocarmiano.edu.it](http://www.comprensivocarmiano.edu.it), all'interno della sezione dedicata all'Albo Online e nell'area Amministrazione Trasparente. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione in quanto la scadenza perentoria fissata dal Ministero è al 31 dicembre 2026. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **Art. 6. Compiti delle figure di supporto tecnico-operativo al rup per il coordinamento organizzativo e la gestione delle attività**

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- *Supportare il RUP nella pianificazione del calendario dei percorsi e laboratori formativi sull'IA, nella gestione delle iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura, nei contatti con i corsisti e docenti/formatori, e nel coordinamento logistico degli ambienti di apprendimento.*
- *Supportare il RUP nella gestione operativa del portale Scuola Futura, dall'apertura delle iscrizioni all'assegnazione dei corsisti ai singoli moduli, fino al tracciamento della regolare*

*frequenza e al rilascio delle relative attestazioni/certificazioni e nel caricamento dei dati di monitoraggio (target/milestone).*

- *Predisporre operativamente le dotazioni hardware/software e gli applicativi di Intelligenza Artificiale utilizzati nei laboratori formativi, fornendo affiancamento al RUP nella risoluzione delle criticità informatiche.*
- *Collaborare con il RUP all'ideazione e all'allestimento degli spazi di apprendimento.*
- *Gestire le comunicazioni con i docenti formatori, i tutor, il personale scolastico e i corsisti iscritti; fornire assistenza tecnica e informativa costante prima, durante e dopo lo svolgimento delle edizioni.*
- *Fornire supporto metodologico, tecnico e sistemistico continuo ai docenti formatori e ai tutor durante le sessioni formative, garantendo un pronto intervento (troubleshooting) per la risoluzione tempestiva di blocchi o problematiche informatiche/connettività.*
- *Verificare la conformità dei materiali forniti dai docenti/formatori, catalogare i prodotti didattici digitali realizzati durante i laboratori sull'IA e archivarli in conformità alle linee guida del Ministero.*
- *Coordinare l'attività di fascicolazione, di tenuta e conservazione dell'archivio digitale e/o cartaceo di tutta la documentazione di progetto (verbali, Determine, Avvisi, CV, Contratti, Attestati) per consentire i successivi controlli e audit.*
- *Monitorare costantemente l'avanzamento degli indicatori fisici e procedurali del progetto, fornendo al RUP report periodici e pre-allarmi sullo stato di avanzamento in vista delle scadenze ministeriali.*

#### **Art. 7 Requisiti minimi di accesso**

I candidati devono essere in possesso di competenze verificabili in merito al ruolo per il quale presentano candidatura.

#### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

#### **Art. 9 Responsabile del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico: Dott.ssa Maria Grazia RONGO.

#### **Art.10 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

**La Dirigente Scolastica**

Dott.ssa Maria Grazia RONGO  
(File firmato digitalmente ai sensi del  
C.A.D e norme ad esso connesse)

**CUP: E54D25008830006 - CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-66266**

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di componente del **GRUPPO DI LAVORO (FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP PER IL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ)** relativamente al progetto in oggetto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
  - ☐ di essere in godimento dei diritti politici
  - ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- 
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
- 
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
  - ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
  - ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
  - ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

| Data | firma |
|------|-------|
| 1    | 1     |
| 2    | 1     |
| 3    | 1     |
| 4    | 1     |
| 5    | 1     |
| 6    | 1     |
| 7    | 1     |
| 8    | 1     |
| 9    | 1     |
| 10   | 1     |
| 11   | 1     |
| 12   | 1     |
| 13   | 1     |
| 14   | 1     |
| 15   | 1     |
| 16   | 1     |
| 17   | 1     |
| 18   | 1     |
| 19   | 1     |
| 20   | 1     |
| 21   | 1     |
| 22   | 1     |
| 23   | 1     |
| 24   | 1     |
| 25   | 1     |
| 26   | 1     |
| 27   | 1     |
| 28   | 1     |
| 29   | 1     |
| 30   | 1     |
| 31   | 1     |
| 32   | 1     |
| 33   | 1     |
| 34   | 1     |
| 35   | 1     |
| 36   | 1     |
| 37   | 1     |
| 38   | 1     |
| 39   | 1     |
| 40   | 1     |
| 41   | 1     |
| 42   | 1     |
| 43   | 1     |
| 44   | 1     |
| 45   | 1     |
| 46   | 1     |
| 47   | 1     |
| 48   | 1     |
| 49   | 1     |
| 50   | 1     |
| 51   | 1     |
| 52   | 1     |
| 53   | 1     |
| 54   | 1     |
| 55   | 1     |
| 56   | 1     |
| 57   | 1     |
| 58   | 1     |
| 59   | 1     |
| 60   | 1     |
| 61   | 1     |
| 62   | 1     |
| 63   | 1     |
| 64   | 1     |
| 65   | 1     |
| 66   | 1     |
| 67   | 1     |
| 68   | 1     |
| 69   | 1     |
| 70   | 1     |
| 71   | 1     |
| 72   | 1     |
| 73   | 1     |
| 74   | 1     |
| 75   | 1     |
| 76   | 1     |
| 77   | 1     |
| 78   | 1     |
| 79   | 1     |
| 80   | 1     |
| 81   | 1     |
| 82   | 1     |
| 83   | 1     |
| 84   | 1     |
| 85   | 1     |
| 86   | 1     |
| 87   | 1     |
| 88   | 1     |
| 89   | 1     |
| 90   | 1     |
| 91   | 1     |
| 92   | 1     |
| 93   | 1     |
| 94   | 1     |
| 95   | 1     |
| 96   | 1     |
| 97   | 1     |
| 98   | 1     |
| 99   | 1     |
| 100  | 1     |
| 101  | 1     |
| 102  | 1     |
| 103  | 1     |
| 104  | 1     |
| 105  | 1     |
| 106  | 1     |
| 107  | 1     |
| 108  | 1     |
| 109  | 1     |
| 110  | 1     |
| 111  | 1     |
| 112  | 1     |
| 113  | 1     |
| 114  | 1     |
| 115  | 1     |
| 116  | 1     |
| 117  | 1     |
| 118  | 1     |
| 119  | 1     |
| 120  | 1     |
| 121  | 1     |
| 122  | 1     |
| 123  | 1     |
| 124  | 1     |
| 125  | 1     |
| 126  | 1     |
| 127  | 1     |
| 128  | 1     |
| 129  | 1     |
| 130  | 1     |
| 131  | 1     |
| 132  | 1     |
| 133  | 1     |
| 134  | 1     |
| 135  | 1     |
| 136  | 1     |
| 137  | 1     |
| 138  | 1     |
| 139  | 1     |
| 140  | 1     |
| 141  | 1     |
| 142  | 1     |
| 143  | 1     |
| 144  | 1     |
| 145  | 1     |
| 146  | 1     |
| 147  | 1     |
| 148  | 1     |
| 149  | 1     |
| 150  | 1     |
| 151  | 1     |
| 152  | 1     |
| 153  | 1     |
| 154  | 1     |
| 155  | 1     |
| 156  | 1     |
| 157  | 1     |
| 158  | 1     |
| 159  | 1     |
| 160  | 1     |
| 161  | 1     |
| 162  | 1     |
| 163  | 1     |
| 164  | 1     |
| 165  | 1     |
| 166  | 1     |
| 167  | 1     |
| 168  | 1     |
| 169  | 1     |
| 170  | 1     |
| 171  | 1     |
| 172  | 1     |
| 173  | 1     |
| 174  | 1     |
| 175  | 1     |
| 176  | 1     |
| 177  | 1     |
| 178  | 1     |
| 179  | 1     |
| 180  | 1     |
| 181  | 1     |
|      |       |

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA FUTURA E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.***

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

| <b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP PER IL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ</b>                                                  |                                         |                          |                                                  |                                                  |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>                                                                                                                        |                                         |                          | <b>n.<br/>riferimento<br/>del<br/>curriculum</b> | <b>da compilare a<br/>cura del<br/>candidato</b> | <b>da compilare a<br/>cura della<br/>commissione</b> |
| <b>A1. LAUREA<br/>(vecchio ordinamento o<br/>magistrale)</b>                                                                                                                                              | Verrà<br>valutata<br>una sola<br>laurea | <b>PUNTI<br/><br/>15</b> |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>A2. LAUREA (triennale in<br/>alternativa al punto A1)</b>                                                                                                                                              | Verrà<br>valutata<br>una sola<br>laurea | <b>10</b>                |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>A3. DIPLOMA SCUOLA<br/>SECONDARIA (in alternativa al<br/>punto A1 e A2)</b>                                                                                                                            | Verrà<br>valutato<br>un solo<br>titolo  | <b>5</b>                 |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>                                                                                                                                                                         |                                         |                          |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>B1. COMPETENZE I.C.T.<br/>CERTIFICATE riconosciute dal<br/>MIUR (ora MIM)</b>                                                                                                                          | Max 1                                   | <b>5 punti</b>           |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>LE ESPERIENZE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>                                                                                                                                       |                                         |                          |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR<br/>D'AULA/DIDATTICO (min. 12<br/>ore) NEI PROGETTI<br/>FINANZIATI DAL FONDO<br/>SOCIALE EUROPEO (PON –<br/>POR- PNRR ETC.)</b>                                                | Max 10                                  | <b>1 punti<br/>cad.</b>  |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>C2. ESPERIENZE DI ESPERTO<br/>(min. 20 ore) NEI PROGETTI<br/>FINANZIATI DAL FONDO<br/>SOCIALE EUROPEO (PON –<br/>POR- PNRR ETC.)</b>                                                                   | Max 10                                  | <b>2 punti<br/>cad.</b>  |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>C3. ESPERIENZA<br/>PRECEDENTE COME FIGURA<br/>DI SUPPORTO<br/>ORGANIZZATIVO/TECNICO<br/>IN PROGETTI EUROPEI O<br/>MINISTERIALI (PON – POR-<br/>PNRR ETC.)</b>                                          | Max 10                                  | <b>2 punti<br/>cad.</b>  |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>C4. RUOLI DI<br/>COORDINAMENTO INTERNO<br/>ALLA SCUOLA</b>                                                                                                                                             | Max 10                                  | <b>2 punti<br/>cad.</b>  |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>C5. CONOSCENZE<br/>SPECIFICHE DELL'<br/>ARGOMENTO DELLA<br/>FORMAZIONE (documentate<br/>attraverso pubblicazioni o corsi<br/>seguiti (min 12 ore) per i quali è<br/>stato rilasciato un attestato)</b> | Max. 5                                  | <b>2 punti<br/>cad.</b>  |                                                  |                                                  |                                                      |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                                                                             |                                         | <b>100</b>               |                                                  |                                                  |                                                      |

Firma \_\_\_\_\_