



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*Con l'Europa investiamo nel vostro futuro*



ISTITUTO COMPRESIVO A INDIRIZZO MUSICALE CARMIANO

*"Giuseppe Zimbalo"*

LEIC88600A

SCUOLA INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

Via Stazione, 56 CARMIANO (LE) ☎ 0832/602856 📠 0832/601230

✉ [LEIC88600A@istruzione.it](mailto:LEIC88600A@istruzione.it); 🌐 <http://www.comprensivocarmiano.edu.it>  
C.F. 93058030755



M.I.U.R

*Carmiano, 06 LUGLIO 2021*

All'Ins. CAIONE Marilyn  
Albo on Line  
Sito Istituzionale

**Oggetto: Provvedimento del Dirigente Scolastico di nomina della Figura di Supporto per l'attuazione del Progetto PON FSE 2014/2020.**

**Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Sotto azione 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali**

**Codice Progetto. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-272 Codice CUP: E59J21001830001**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e valutazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto l'avviso 9707 del 27/04/2021 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR

VISTA la nota Miur prot. n. AOODRPU/15214 del 7 giugno 2021 di formale autorizzazione del Progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica ( Cod. Ident. Progetto :10.1.1A - FSEPON- PU. 2021-2, Importo complessivo €13.684,50)

Programma Annuale 2021 del finanziamento di € 13.684,50 e con il quale è stato istituito l'aggregato P26 "A SCUOLA DI INCLUSIONE" 10.1.1A – FSEPON – PU- 2021-272;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di € 13.684,50;

Considerato che per l'attuazione del seguente progetto risulta necessario nominare n. 1 Figura di Supporto;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 24 giugno 2021 che individua la docente CAIONE Marylin per l'incarico della Figura di Supporto del Progetto;

#### NOMINA

L'Ins. CAIONE Marylin Figura di Supporto nell'Ambito del Progetto

10.1.1A – FSEPON-PU-2021-272 dal titolo "A SCUOLA DI INCLUSIONE"

Alla Figura di Supporto si richiede di:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
- assicurare che i dati inseriti sulla Piattaforma GPU siano coerenti e completi;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governante del Gruppo di Direzione e di Progetto;
- monitorare l'attuazione del Progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON.

Per tale incarico alla S.V. verrà corrisposto sulla base dei costi unitari € 17,50 previsti dalla tabella 6 allegata al CCNL/2007 Comparto Scuola per n. 21 ore totali, l'importo complessivo di € 367,50 Lordo Dipendente.

*Ai fini della Liquidazione, le ore di servizio prestate, devono essere documentate da verbali che saranno consegnati all'Ufficio di Segreteria al Termine dell'incarico, unitamente a tutto la documentazione prodotta.*

*Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.*



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Paola ALEMANNI**

Per accettazione: