

C.F. 93058030755 C.M. LEIC88600A

aoe\_leic88600a - i.c. Ind. Musicale Carmiano

Prot. 0004703/U del 04/10/2021 14:09 VII.6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*Con l'Europa investiamo nel vostro futuro*



*"Giuseppe Zimbalo"*



M.i.u.r

ISTITUTO COMPrensIVO CARMIANO A INDIRIZZO MUSICALE

LEIC88600A

SCUOLA INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

Via Stazione, 56 CARMIANO (LE) ☎ 0832/602856 📠 0832/601230

✉ LEIC88600A@istruzione.it ; 🌐 <http://www.comprensivocarmiano.edu.it>

C.F. 93058030755

*All'Ins. Anna Rita PILADE*

*Albo On Line*

*Sito Istituzionale*

**Oggetto: Provvedimento del Dirigente Scolastico di nomina del Tutor d'Aula per l'attuazione del Progetto PON FSE 2014/2020.**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

- Sotto azione 10.2.2A - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi con particolare riferimento al I e al II ciclo

**IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSE PON-PU-2021-296**

**CODICE CUP E59J21001820001**

**Titolo del Progetto: "NATI PRONTI PER...IL SUCCESSO!"**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 65 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** l'avviso prot. N. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1; - Sotto azione 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali;

**PRESO ATTO** della nota del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, Ufficio IV – Autorità di Gestione prot. N. AOODGEFID/17520 del 04/06/2021 con la quale vengono comunicati i progetti autorizzati per la Regione Puglia;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 15214 del 07/06/2021 di formale autorizzazione del Progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A- FSEPON-PU-2021-296 - importo autorizzato: €68.422,50);

**VISTA** la delibera n. n.58 del Consiglio di Istituto del 19/05/2021 di adesione ai Progetti:

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot .n.3161/U del 15/06/2021 relativo al progetto in Oggetto e con il quale è stato istituito il Progetto “NATI PRONTI PER...IL SUCCESSO!” 10.2.2A – FSEPON – PU- 2021- 296;

**VISTA la necessità di individuare Tutor d'Aula da impiegare nella realizzazione dei moduli formativi;**

**VISTA** la pubblicazione della graduatoria definitiva decreto prot. n. 3410/U del 30/06/2021

### NOMINA

L'ins. Anna Rita Pilade **Tutor d'Aula** per i moduli “**LEGGO, SCRIVO, PARLO...IMPARO**” e “**MATEMATICAMENTE 3**” nell'Ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON -PU-2021-296 dal titolo “**NATI PRONTI PER...IL SUCCESSO!**”.

### COMPITI DEL TUTOR

- Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.
- Il Tutor:
  - ✓ predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
  - ✓ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  - ✓ accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
  - ✓ segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
  - ✓ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- ✓ si interfaccia con il valutatore per le azione di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- ✓ mantiene il contatto con i Consigli di Intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- ✓ registra giornalmente sulla piattaforma GpU i dati di competenza.

Il compenso orario per le attività di Tutor (n.30 orc a modulo) è stabilito in € 30,00 (trenta/00), per ogni ora di docenza effettivamente svolta. L'importo complessivo pari a € 1.800,00 è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'Irap (8,50%), della quota Inps ex Inpdap (24,20%) a carico dell'Istituto.

**La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte del FSE.**



**Per accettazione**

*Annalisa Pilade*